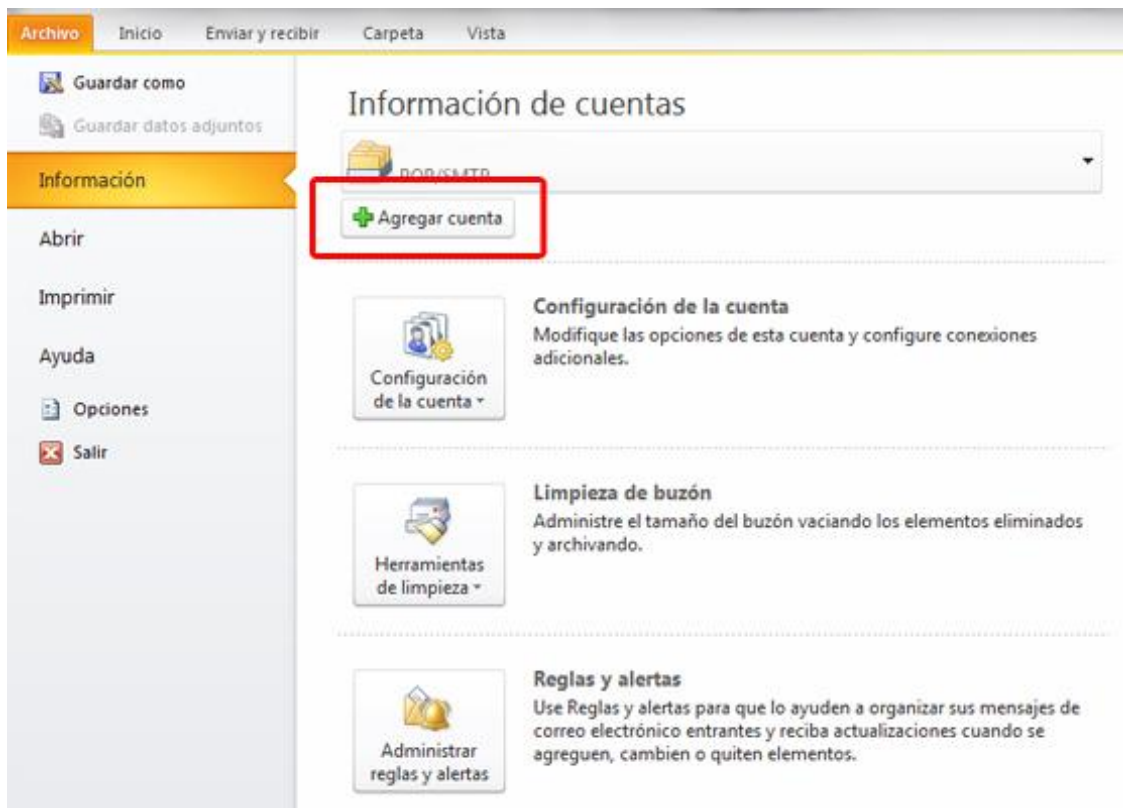


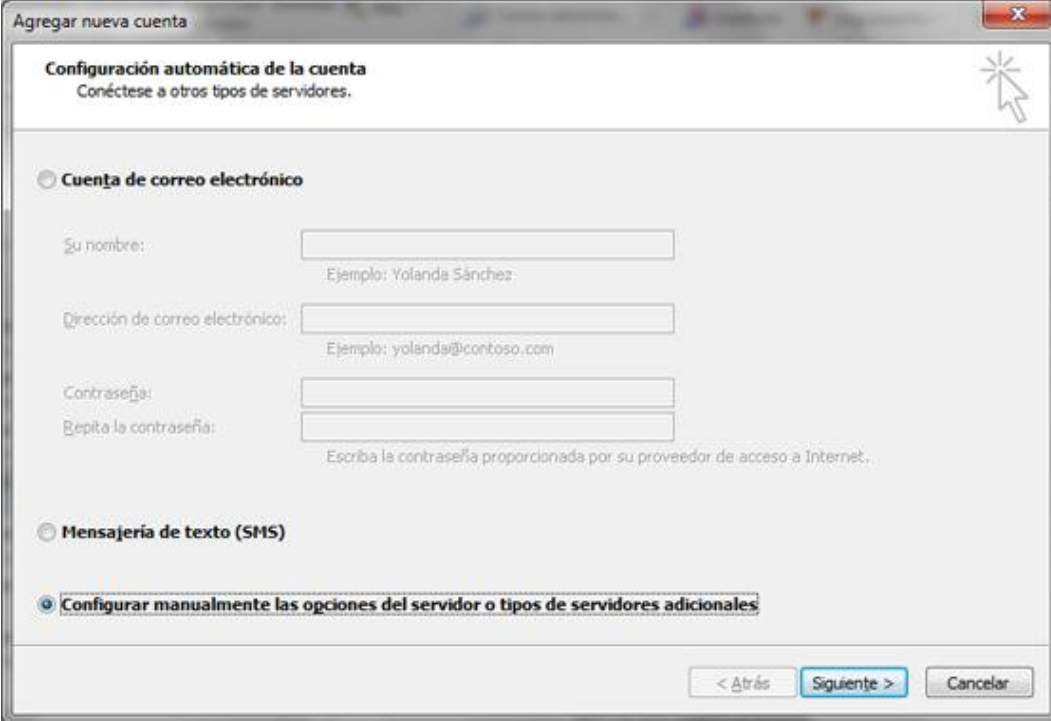
Configurar cuenta de correo en Outlook 2010

Una vez creada la cuenta abra el programa **Microsoft Outlook 2010** y siga los siguientes pasos para configurarlo:

Paso 1. En el menú seleccione *Archivo*, ahí se encuentra en el menú de la izquierda *Información* y dentro la opción de *Agregar cuenta* (encuadrado en rojo).



Paso 2. Seleccione la última opción la de *Configurar manualmente...*



Agregar nueva cuenta

Configuración automática de la cuenta
Conéctese a otros tipos de servidores.

Cuenta de correo electrónico

Su nombre:
Ejemplo: Yolanda Sánchez

Dirección de correo electrónico:
Ejemplo: yolanda@contoso.com

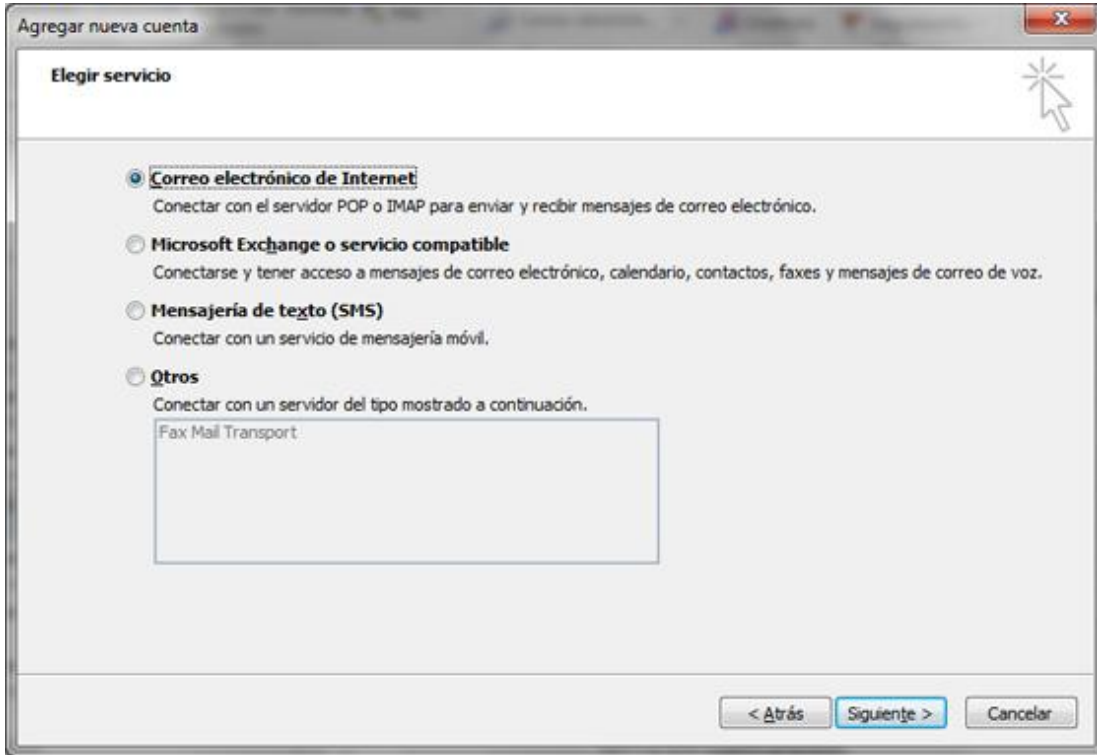
Contraseña:
Repita la contraseña:
Escriba la contraseña proporcionada por su proveedor de acceso a Internet.

Mensajería de texto (SMS)

Configurar manualmente las opciones del servidor o tipos de servidores adicionales

< Atrás Siguiente > Cancelar

Paso 3. Elegir la primera opción, *Correo electrónico de Internet*.



Paso 4. Rellene todos los campos de la siguiente manera:

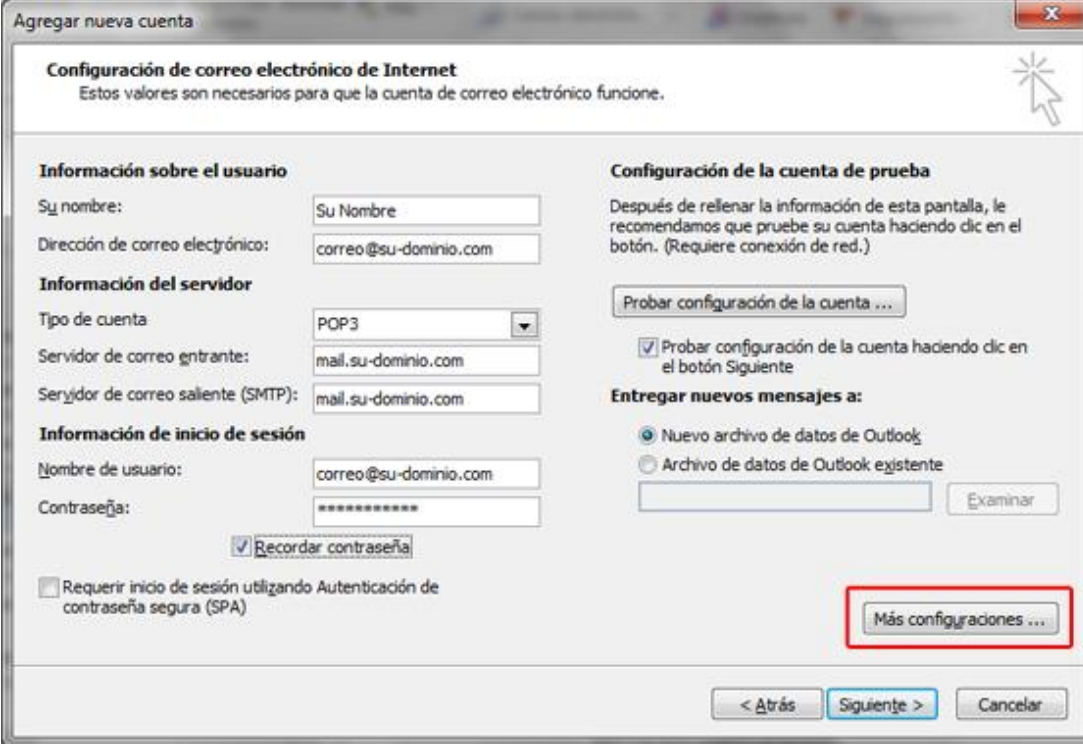
Información del usuario

- **Su Nombre:** El nombre que quiere que aparezca al enviar un correo.
- **Dirección de correo electrónico:** Su correo electrónico, en el ejemplo: correo@su-dominio.com

Información del servidor

- **Tipo de Cuenta:** POP3.
- **Servidor de correo entrante:** Inserte mail.su-dominio.com
- **Servidor de correo saliente(SMTP):** Como el entrante inserte mail.su-dominio.com
- **Nombre de usuario:** Escriba la cuenta de correo, correo@su-dominio.com.
- **Contraseña:** La contraseña de su cuenta de correo.

Paso 5. Una vez relleno todos los campos seleccione *Más configuraciones...*, aparece en la imagen en el cuadro rojo:



Configuración de correo electrónico de Internet
Estos valores son necesarios para que la cuenta de correo electrónico funcione.

Información sobre el usuario
Su nombre: Su Nombre
Dirección de correo electrónico: correo@su-dominio.com

Información del servidor
Tipo de cuenta: POP3
Servidor de correo entrante: mail.su-dominio.com
Servidor de correo saliente (SMTP): mail.su-dominio.com

Información de inicio de sesión
Nombre de usuario: correo@su-dominio.com
Contraseña: *****
 Recordar contraseña
 Requerir inicio de sesión utilizando Autenticación de contraseña segura (SPA)

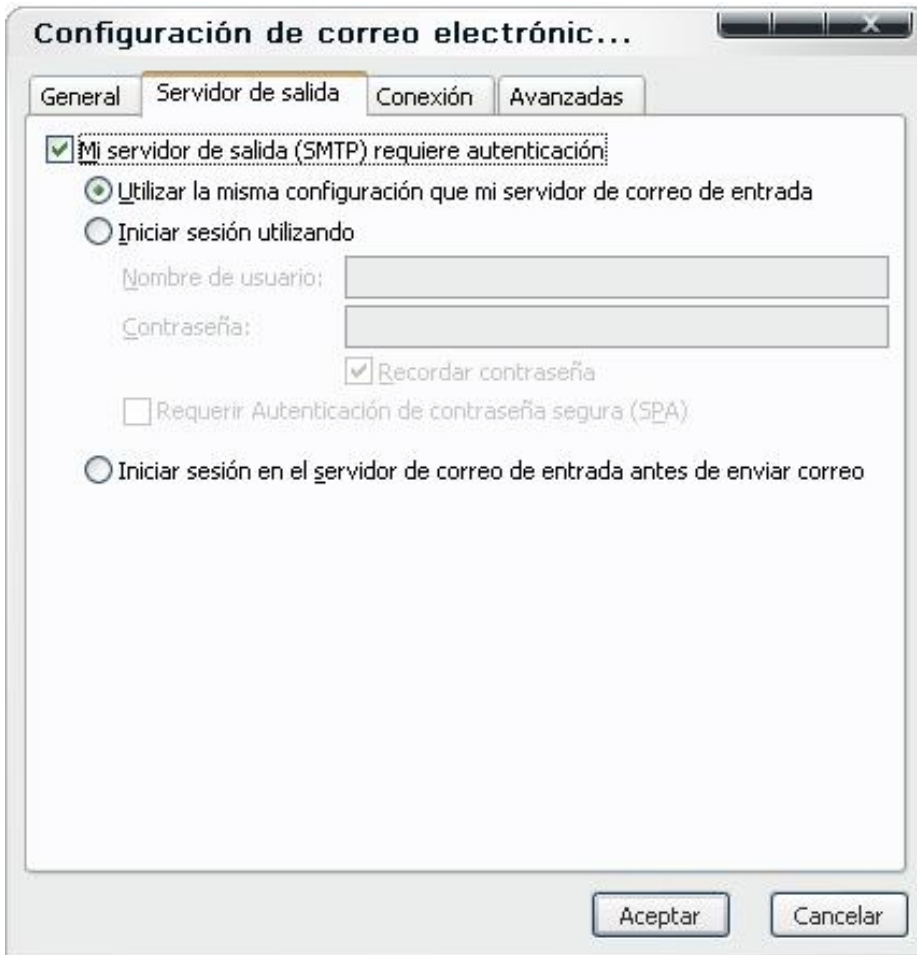
Configuración de la cuenta de prueba
Después de rellenar la información de esta pantalla, le recomendamos que pruebe su cuenta haciendo clic en el botón. (Requiere conexión de red.)
Probar configuración de la cuenta ...
 Probar configuración de la cuenta haciendo clic en el botón Siguiente

Entregar nuevos mensajes a:
 Nuevo archivo de datos de Outlook
 Archivo de datos de Outlook existente
Examinar

Más configuraciones ...

< Atrás Siguiente > Cancelar

Paso 6. Una vez seleccionado *Más configuraciones* aparece una ventana donde tiene que elegir la pestaña *Servidor de Salida*, ahí seleccione *Mi servidor de salida (SMTP) requiere autenticación...*



Configuración de correo electrónico...

General Servidor de salida Conexión Avanzadas

Mi servidor de salida (SMTP) requiere autenticación:

Utilizar la misma configuración que mi servidor de correo de entrada

Iniciar sesión utilizando

Nombre de usuario:

Contraseña:

Recordar contraseña

Requerir Autenticación de contraseña segura (SPA)

Iniciar sesión en el servidor de correo de entrada antes de enviar correo

Aceptar Cancelar

Con esto queda configurada la cuenta de correo en **Outlook 2010**.